

試験委託書

化学物質評価研究機構約款に同意するとともに、GLP適用試験の場合は注釈(*4)の承諾のもと業務を委託します。請書を発行してください。

委託日	yyyy/mm/dd					
試験委託者						
社名	**株式会社	部署 化学物質規制部				
役職	化学物質規制部長	氏名 化学 太郎 印				
担当窓口						
社名	**株式会社	部署 化学物質規制部				
役職		氏名 物質 次郎				
〒	000-0001	住所 東京都〇〇区〇〇1-1-1				
TEL	03-0000-0000	FAX 03-0000-0001 e-mail abc@aaa.co.jp				
報告書に記載する試験委託者名						
社名1	**株式会社					
〒	000-0002	住所 東京都〇〇区〇〇2-2-2				
社名2						
〒		住所				
サンプル供給者名 (報告書に記載する試験委託者とサンプル供給者が異なる場合にのみ入力して下さい。)						
社名	株式会社**					
〒	00-0003	住所 東京都〇〇区〇〇3-3-3				
残サンプルの取り扱い 発送元に返却 (当機構で廃棄する場合、別途費用や処理業者への情報開示が必要な場合があります。)						
社名		部署				
役職		氏名				
〒		住所				
TEL		FAX e-mail				
試験項目	試験法 (化審法、安衛法、農取法、OECDテストガイドライン等の試験法を入力して下さい。)	GLP (GLP適用の場合：化審法、安衛法、農薬、医薬品、医療機器、OECDのいずれか(複数可)を入力して下さい。)	試験式計画書 *1	試験要計画部数 書	最終式報告書 *1	最終要報告部数 *2
1 分解度試験	化審法、OECD TG301C	化審法、OECD	和文	写し1部	和文	写し1部
2 ラット急性経口投与毒性試験	OECD TG423	—	適用外	適用外	和文	原本1部
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
サンプル略称*3	ABC-01	サンプル供給予定時期	yyyy/mm/dd			
見積書No.	522-24-2-****					
通信欄 (ご指定のない場合、請求書宛名は試験委託者、報告書及び請求書の送付先は担当窓口になります。また、計画書・報告書(原本または写し)の発行部数は通常1部です。前述と異なるご希望がある場合は、以下の欄にご入力ください。)						
(請求書送付先が担当窓口と異なる場合の例)						
* 請求書送付先: 〒000-0001 東京都〇〇区〇〇1-1-1 **株式会社 経理部経理課 評価三郎						

* 1 : 「和文」又は「英文」をご入力ください。また、計画書・報告書が発行されない場合は「適用外」としてください。

* 2 : 化学物質評価研究機構約款第7条第3項の規定にかかわらず、本項目で指示された形式と部数の報告書を発行します。GLP適用試験の場合は写しを提出します。PDFファイル(紙書類のスキャンデータ)での提出や選択肢にない部数等をご希望の場合は、通信欄にご記載ください。なお、写し2部以上をご希望の場合は追加費用が発生します。

* 3 : 試験計画書、報告書中の略称として用いますので、できるだけアルファベットや数字の組合せを用いて命名し、また、被験物質調査票と同一の略称を入力して下さい。

* 4 : GLP適用試験の場合は、GLP査察において査察官の要求があれば、OECD/GLPガイダンスに基づきデータを開示することになります。